

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Щербакова Елена Сергеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.12.2020 16:08:41
Уникальный программный ключ:
28049405e27773754b421c0f7cbfa36b49543c95674990bce5ff6b352f9419cc4



ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА
ИМЕНИ НИКИТЫ ДЕМИДОВИЧА ДЕМИДОВА
(ЧОУ ВО ТИУБ им. Н. Д. Демидова)

"УТВЕРЖДЕНО"

Решением Ученого совета
Протокол № 1 от 27.01.2015 г.



"СОГЛАСОВАНО"

Ректор
ЧОУ ВО ТИУБ им. Н. Д. Демидова
Я.Ю. Волкова
27.01.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МОБИЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ
ЧОУ ВО ТИУБ ИМ. Н.Д. ДЕМИДОВА

Тула

2015 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об академической мобильности разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д. Демидова (далее – Институт), Положением о сетевой форме реализации образовательных программ в ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д. Демидова.

1.2. В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

Академическая мобильность студентов – обучение и проведение научных исследований в другой российской или зарубежной организации в течение определенного срока.

Включенное обучение - освоение студентом части образовательной программы с зачетом дисциплин, изученных обучаемым в другом образовательном учреждении высшего образования без присуждения академических степеней вуза-партнера.

Совместная образовательная программа - долгосрочная, так и краткосрочная образовательная программа всех уровней подготовки, разработанная и реализуемая институтом совместно с одним или более вузом (или иным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность).

Соглашение об обучении (договор о сотрудничестве) – подписывается Институтом, организацией-партнером и студентом участником академической мобильности.

Транскрипт (академическая справка) – выписка из официальных документов образовательных учреждений, которая содержит список дисциплин, изученных студентом; их общую трудоемкость в часах и зачетных единицах (кредитах).

Перезачет – перенос дисциплин или практик, освоенных обучающимися при обучении в зарубежном вузе в рамках совместных образовательных программ, с полученной оценкой или зачетом как изученных, в документы об освоения программы получаемого высшего образования.

1.3. Настоящее положение описывает порядок организации в Институте академической мобильности обучающихся по направлениям подготовки уровней бакалавриата, магистратуры, специалитета как средства реализации сотрудничества ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д. Демидова с российскими и зарубежными вузами в области образования и науки.

1.4 Целями академической мобильности являются:

- улучшение качества высшего образования;
- повышение эффективности научных исследований;
- повышение конкурентоспособности выпускников ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д. Демидова на рынках образования и труда;
- изучение и освоение опыта ведущих российских и зарубежных вузов по формированию профессиональных компетенций;
- установление внешних и внутренних интеграционных связей.

1.5. Действие данного Положения распространяется на студентов, которые:

- направляются в организацию-партнер на включенное обучение (долгосрочное - на период одного или двух семестров и краткосрочное - на период менее одного семестра)
- проходят стажировки (в том числе языковые) и практики в организациях-партнерах;
- участвуют в совместных научно-исследовательских проектах, семинарах, научных школах и конференциях и др.

2. Академическая мобильность обучающихся (лиц), получающих образовательную услугу, в рамках совместных образовательных программ

2.1. Совместная образовательная программа (далее СОП) разрабатывается организациями-партнерами исходя из целей ее реализации.

2.2 СОП должна соответствовать требованиям федеральных образовательных стандартов по уровням среднего профессионального и высшего образования утвержденных Министерством образования и науки РФ и соответствовать требованиям законодательства в области образования, в том числе стран организаций-партнеров.

2.3 Обязательным условием реализации СОП является взаимное признание организациями-партнерами периодов и результатов обучения своих обучающихся (лиц), получающих образовательную услугу в организациях-партнерах, что определяется и конкретизируется в протоколе (отчете, акте) о взаимном признании периодов и результатов обучения.

3. Организация академической мобильности

3.1. Общее руководство деятельности по организации и информационной поддержке академической мобильности осуществляют ректор и проректор по учебной работе..

3.2. Непосредственную работу по организации академической мобильности проводят структурные подразделения, подчиненные указанным руководителям, с привлечением других необходимых служб администрации института, руководители структурных подразделений (кафедр) и лица, назначенные ответственными за организацию рассматриваемой деятельности.

3.3. Академическая мобильность студентов осуществляется в соответствии с соглашениями (договорами о сотрудничестве) с организациями-партнерами.

3.4. В Институте издается приказ о направлении на обучение студента (на основании его заявления) в организацию-партнер.

4. Признание периодов и результатов обучения обучающихся (лиц), получающих образовательную услугу, в организации – партнере

4.1. Необходимым условием признания периодов и результатов обучения в организации-партнере является:

- для российской организации-партнера – наличие лицензии на образовательную деятельность;

- для иностранной организации-партнера – наличие аккредитации образовательных программ в аккредитационном агентстве из числа европейских, азиатских и американских сетей и агентств по обеспечению качества и аккредитации:

- Международная сеть агентств по обеспечению качества в высшем образовании (INQAAHE);

- Европейская ассоциация по обеспечению качества в высшем образовании (ENQA);

- Азиатско-Тихоокеанская сеть по обеспечению качества (APQN);

- Международная обсерватория по академическому ранжированию и превосходству (IREG);

- Ассоциация агентств гарантии качества образования стран исламского мира (AQAAIW);

- Международная группа качества Совета по аккредитации высшего образования в США (CIQG).

4.2. Периоды и результаты обучения признаются на основе Соглашения (договора) о сотрудничестве, которое содержит, в том числе информацию о совместной образовательной программе.

4.3 Признание результатов обучения в рамках академического сотрудничества с организациями-партнерами проводится с использованием европейской системы

перезачета и накопления кредитов ECTS, с организациями-партнерами других стран с использованием системы оценки трудоемкости, принятых в этих странах.

4.4 Дисциплины и иные виды учебной деятельности (практики, НИРС), подлежащие перезачету, указываются в учебном плане совместной образовательной программы.

4.5 Перезачет результатов долгосрочного (срочного) обучения обучающихся (лиц), получающих образовательную услугу, осуществляется только при совпадении уровня образовательных программ (бакалавриата, магистратуры, специалитета).

4.6. Основанием для перезачета изученных дисциплин является представленная организацией-партнером или обучающимся (лицом), получающим образовательную услугу, выписки из зачетных ведомостей (другого отчетного документа) для российских организаций-партнеров или специально оговоренный при заключении договора документ для зарубежных организаций-партнеров.

4.7. Выписка из зачетных ведомостей (или другой отчетный документ) или специально оговоренный документ, получаемый из зарубежной организации-партнера, заверенная печатью, должна содержать перечень учебных дисциплин, освоенных обучающимися (лицами), получающими образовательную услугу, с указанием трудоемкости по каждой дисциплине и результатов аттестации.

4.8 Результаты аттестации обучающихся (лиц), получающих образовательную услугу, в период обучения в организации-партнере, представляются в системе (шкале), принятой в принимающей организации (в случае, если Принимающая организация - образовательная) и переводятся в шкалу, принятую в Институте.

4.9 Перезачтенные дисциплины заносятся в зачетную книжку обучающегося (и (или) личную карточку). Выписка из зачетных ведомостей (или транскрипт) хранится в личном деле обучающегося.

5. Информационное обеспечение академической мобильности

5.1. Информационное обеспечение академической мобильности включает распространение информации о различных программах академической мобильности, а также о процедурах и документах, необходимых для оформления академической мобильности.

5.2. Информационное обеспечение академической мобильности реализуется следующими способами: размещение соответствующей информации на Интернет-сайте ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д. Демидова, досках объявлений, рассылка информационных писем, проведение встреч со студентами.